



1

Certificado de estancia

- Debe enviarse **DIRECTAMENTE** desde la universidad de destino a relint@unizar.es
- No se aceptarán certificados enviados por el propio estudiante.

ACCESO AL MODELO DE LA UZ

También se aceptará el modelo emitido por tu universidad de destino.

2

Transcript of records

- Debe enviarse **DIRECTAMENTE** por la universidad de destino al coordinador/a de la Facultad de Economía y Empresa y/o a las siguientes direcciones:
 - ri1ecemz@unizar.es
 - ri2ecemz@unizar.es
- No se aceptarán los enviados directamente por el estudiante.

Y ahora que finalizo mi estancia ¿QUÉ NECESITO TRAMITAR?

ASEGÚRATE DE SOLICITAR A TU UNIVERSIDAD DE DESTINO QUE AMBOS DOCUMENTOS SEAN ENVIADOS OFICIALMENTE DESDE SUS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS O INTERNACIONALES.